

如何报名参加自定进度培训

通过 <u>StrongStart</u>,我们提供可随时学习的自定进度课程以及讲师引导式培训,均可通过面授或网络研讨会的方式进行。

如何报名参加**自定进度培训**:

1. 打开"课程目录"

在 StrongStart (<u>strongstart.eoe.mass.gov</u>) 中,打开**课程目录**。课程可能包括一节或多节 必修课。有些课程可能包括讲师引导式课程和自 定进度课程。

在课程标题上方,可以看到每门课程包含哪些类型:

E-learning (self-paced)

Scheduled Event (instructor-led)

2. 选择首选语言

打开**语言**菜单,选择首选语言。由此筛选目 录,仅显示该语言项下的课程。





选项:

你还可以(a) 搜索课程名称或科目;和/或 (b) 选择类别。

你可以利用"类别"菜单按*学习类别*进行筛选, 以仅显示*早期教育和护理局必修课程*,或仅显示 *讲师引导式培训*或自定进度培训。

a Bearch		
Language	▼ Choose a Category	
Event Type	•	



3. 选择"课程名称"

选择"课程名称"以查看有关课程的更多信息,包括 "概述"和"目标"。

4. 选择"获取项目"

要将课程添加至"购物车",请选择获取项目。





5. 完成

在"购物车"页面中,选择完成。选择"完成"后,你 将在"仪表板"中看到该课程。

准备开始时,在"仪表板"上选择"课程名称",然后 选择第一个模块。

Shopping Cart

Return to Catalog	l
The following	is a listing of items you have added to your Shopping Cart
Image: Second	Introduction to Curriculum Planning 0.00 Quantity: 1 X Remove
Finish	